

Requisitos		
<ul style="list-style-type: none"> Poseer cuenta con el Banco Nacional de Crédito, C.A. 		
Recaudos		
Chequeo Usuario		Chequeo Agencia
<input type="checkbox"/>	Todos los recaudos solicitados deben ser consignados en el orden descrito a continuación:	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Lista de Chequeo Recaudos BNC Auto – Persona Jurídica (Dos ejemplares: Banco y Cliente)	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Solicitud de Crédito BNC Auto , debidamente llenada y firmada por el Solicitante (sin tachaduras ni enmiendas)	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Fotocopia de la Póliza de Seguro , cancelada totalmente y anexo Beneficiario Preferencial, únicamente BNC	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Factura Original, con Reserva de Dominio a nombre del Banco Nacional de Crédito, C.A	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Original del Certificado de Origen, con Reserva de Dominio a nombre del Banco Nacional de Crédito, C.A	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Fotocopia legible del Registro de Información Fiscal (RIF) de la Empresa , vigente	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Fotocopia del Documento Constitutivo Estatutarios, última designación de Junta Directiva, debidamente registrado y protocolizado , según sea caso	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Última Acta de Asamblea Ordinaria o Extraordinaria de Accionistas debidamente protocolizada ante el Registro Mercantil; así como cualquier otra documentación legal que certifique la composición accionaria y miembros de la Junta Directiva de los deudores	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Uno de los siguientes documentos <ul style="list-style-type: none"> Fotocopia de los Estados Financieros de los últimos tres (03) ejercicios económicos auditados por un Contador Público Colegiado. El más reciente debe tener una antigüedad menor a seis (06) meses, cuando el crédito exceda de un monto equivalente a 4.000 U.T. (En caso de estar ajustados se necesitan los históricos) Fotocopia de los Estados Financieros de los últimos dos (02) ejercicios económicos y un corte antigüedad menor a seis (06) meses, certificados por un Contador Público Colegiado. cuando el crédito exceda de un monto equivalente a 4.000 U.T. (En caso de estar ajustados) 	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Fotocopia de los tres (03) últimos estados de Cuenta Corriente ; debidamente firmados y sellados por el Banco Emisor <ul style="list-style-type: none"> En caso de que sea cuenta de Ahorros debe anexar copia de los movimientos de los últimos tres (03) meses y copia de la pagina de Identificación de la Libreta 	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Fotocopia legible de la Cédula de Identidad , de la (s) Persona (s) Autorizada (s) por la Empresa	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Fotocopia legible del documento que acredita su facultad (Autorización, Poder), en caso que aplique	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Fotocopia legible del Registro de Información Fiscal (R.I.F.) de la (s) Persona (s) Autorizada (s) por la Empresa	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Original de una (1) referencia bancaria o comercial , verificable con el banco / empresa emisor <ul style="list-style-type: none"> La referencia debe ser en original, con membrete, dirección y números de teléfonos fijos del banco/empresa que la emite. La fecha de emisión debe ser menor a treinta (30) días 	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Fotocopia de las tres (03) últimas Declaraciones del Impuesto sobre la Renta (ISLR) o Constancia de la No Declaración del ISLR	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Fotocopia de un (1) recibo de servicio (agua, luz, telefonía fija) a nombre de la empresa, con la dirección. La fecha de emisión debe ser menor a noventa (90) días	<input type="checkbox"/>
Recaudos Adicionales (Se deben presentar en conjunto a los Recaudos básicos, en caso que aplique)		
Fiador (en caso que Aplique)		
<input type="checkbox"/>	Consignar los mismos recaudos que el solicitante y el formato "Fiador Persona Jurídica" debidamente llenado y firmada (sin tachaduras ni enmiendas) <ul style="list-style-type: none"> Exceptuando los siguientes recaudos: a) Lista de Chequeo Recaudos BNC Auto – Persona Jurídica, b) Solicitud de Crédito BNC Auto 	<input type="checkbox"/>
En caso de Vehículo Usado		
<input type="checkbox"/>	Título de Propiedad a nombre del Vendedor	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Pago de Trimestres	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Experticia	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Póliza de Seguro con Beneficiario (Preferencia BNC)	<input type="checkbox"/>
Nombres y Apellidos	Firma (Promotor De Servicios / Especialista De Negocios)	Sello Agencia